



Notulen 11 maart 2021

PMR	OMR	Directie	Toehoorders	Afwezig
Lineke Elderhorst Jeroen van Schie	Linda van der Ham Laura Straka Peter Hylarides	Karin van den Berg		Marja Floris

Open vergadering 20.00-21.30 – mr leden & directie

1. 20.00 uur – Welkom
2. 20.05 uur – Notulen en actielijst mr
Lineke heeft navraag gedaan bij de KiVa-werkgroep. De vraag was wat het verschil maakt in normering m.b.t. het onderwerp pesten, omdat kinderen in de lagere groepen minder positief antwoord hebben gegeven. Karin geeft aan dat het bekend is dat jongere kinderen nog niet goed het verschil weten tussen plagen, pesten en een incident. Wanneer een kind op dag 1 een conflict heeft met een ander en op dag 2 wordt gevraagd of hij wel eens wordt gepest, dan kiezen zij sneller voor het antwoord 'ja'. De normering van de KiVa-monitor is dus ook afhankelijk van de leeftijd.
3. 20.10 uur – Verkiezing nieuwe geledingen
Er komt een uitnodiging voor het kiezen van twee nieuwe omr-leden. Peter zal na twee termijnen aftreden en de eerste termijn van Laura loopt af. Zij geeft aan zich wel weer herkiesbaar te willen stellen. Peter heeft aangegeven dat als er zich geen nieuw kandidaat aanmeldt voor zijn plek, hij wel wil aanblijven als mr-lid totdat er iemand gevonden is. Nieuwe mr-leden worden voor de vergadering van 8 juli uitgenodigd.
4. 20.10 uur – Onderwerpen vanuit mr (-jaarplan)
 - a. Zie hieronder
5. 20.40 uur – Update directie
 - a. Schoolondersteuningsprofiel
Linda heeft naar het document gekeken. Zij heeft een aantal aanpassingen gemaakt en neemt deze met ons door. Karin geeft toelichting bij de vragen die er zijn. Karin past het document aan, stelt vragen aan Kim (kwaliteitsondersteuner SGH) en zal met Jeroen en Lineke bespreken welke vragen zij het team kunnen voorleggen n.a.v. dit document.
 - b. Concept samenstelling - inzet formatie
Karin heeft met het team gesproken over de formatie 2021-2022. Door het Nationaal Programma Onderwijs (geld voor het onderwijs om de achterstanden na Corona weg te werken) en twee collega's die werktijd vermindering hebben aangevraagd zal er wellicht geen aanpassing in de formatie nodig zijn. Er is echter nog veel onduidelijk, bijv. waar het geld aan besteed mag worden. Afhankelijk van het bedrag en de voorwaarden zullen we verdere plannen maken.
 - c. Zichtbaarheid van De Winde
Karin en Jeroen zijn bezig met de website. Miranda (stagiaire onderwijsassistent met pr-achtergrond) heeft onderzoek gedaan en tips gegeven hoe de website goed gevonden kan worden en welke aanpassingen er gemaakt kunnen worden. Jeroen is daar druk mee bezig. Jeroen geeft ook de tip mee om Facebook te koppelen aan Instagram.

In gesprekken met ouders komt naar voren dat aan De Winde soms nog een negatief beeld kleeft. Niet dat de ouders het zelf vinden, maar in hun omgeving horen. Karin geeft een aantal voorbeelden van de berichten die zij ontvangt. Op dit moment wordt er aan de PR van De Winde gewerkt en hoe we de beeldvorming om kunnen draaien naar een positieve. Het team van De Winde zal zichtbare stappen moeten maken om te laten zien dat De Winde een heel leuke school is. Er komt een team van Marketing Makers vanuit SGH om te werken aan de profilering van De Winde.

- d. Extra vrije middag voor de kerstvakantie.

De mr geeft toestemming aangezien dit de dag is van kerstavond. Karin stuurt een bericht via Social Schools om de dagen bekend te maken.

6. 21.30 uur – Einde en afsluiting

Op de agenda volgende vergadering 15 april:

- * Concept begroting
- * Concept Schoolgids komend schooljaar
- * Uitkomst verkiezingen

Vergaderrooster 2020 / 2021

Donderdag	15 april
Donderdag	27 mei
Donderdag	8 juli