



Jaarverslag MR OBS de Winde  
2016-2017



## Voorwoord

Beste Lezer,

Hierbij presenteren wij u het jaarverslag van de MR. Met het jaarverslag leggen wij verantwoording af aan u als belanghebbende. In het verslag kunt u lezen wat de MR het afgelopen schooljaar heeft gedaan.

Het afgelopen schooljaar was voor de MR een intensief jaar. Er is onder andere overleg gevoerd over een PR plan voor de school, de toekomst van de locatie Sytwinde, onrust in bepaalde klassen besproken, de onderbezetting op school en de komst van een nieuwe directeur. Ook is begin 2017 de nieuwe Wet Medezeggenschap op School ingegaan.

Om onze kennis goed op peil te houden hebben wij een cursus gevolgd en zijn er boekjes besteld over de nieuwe wetgeving.

Volgend jaar zullen wij de focus leggen op het creëren van initiatieven voor de school.

Met vriendelijke groet en namens de gehele MR,

Matthijs Feenstra  
Voorzitter

## Samenstelling MR

De MR is in het afgelopen schooljaar een aantal keer van samenstelling veranderd. Vorig jaar is de voorzitter opgestapt, door zwangerschapsverlof is er een vervanging aangesteld, is de oudergeleding van de MR weer compleet gemaakt door een aanstelling van een ouder en heeft een leraar een nieuwe uitdaging gevonden op een andere school.

### **Samengevat bestond de MR in het schooljaar 2016/2017 uit de volgende leden:**

#### Personeelsgeleding (pMR):

Jan Moes  
Sascha van den Bosch  
Charlotte Vijverberg (uit, Augustus 2017)  
Fariha Elmorabit (tijdelijk in, Februari 2017 - Juli 2017)  
Kim Buijs (tijdelijk uit, November 2016 - Juli 2017)

#### Oudergeleding (oMR):

Eveline van Beest  
Peter Hylarides  
Ilona Hooymans  
Matthijs Feenstra (in, December 2016)  
Wim Weyland (uit, September 2016)

## Onderwerpen

Gedurende het schooljaar hebben wij als MR diversen onderwerpen besproken. Voor een aantal onderwerpen hebben wij als MR ook een instemming of advies afgegeven. De volgende onderwerpen zijn besproken:

### *Adviesaanvraag nieuwe directeur*

Als MR hebben wij een adviserende rol bij het aannemen van een nieuwe directeur. Na een lang overlegtraject hebben wij een positief advies afgegeven.

### *Navraag over beleid hoofddoekjes*

Vanuit de ouders is er de vraag gesteld wat het beleid van de school was omtrent hoofddoekjes. Die vraag is uiteindelijk opgepakt door de directie.

### *Gebruik veilige koffiebekers*

Er is gekeken naar het gebruik van veilige koffiebekers. Vanuit het MR budget zijn er nieuwe koffiebekers aangeschaft voor de leraren.

### *Deelname scholenactie Jumbo*

Deze vraag hebben wij doorgezet naar de OR. Uiteindelijk heeft een MR lid als ouder contact gezocht met de supermarkt.

### *Marketing/PR plan school*

Vorig schooljaar is er gestart met een idee voor een marketing/PR plan voor de school. De aanleiding was het dalende aantal leerlingen. Volgend schooljaar zal hier verder over worden doorgepraat met de PR commissie en een aantal ouders.

### *Aanpassingen aan schoolgebouw*

In het laatste deel van het schooljaar zijn er gesprekken geweest over aanpassingen aan het schoolgebouw. Om de locatie Sytwinde aantrekkelijker te maken zal er in ieder geval een visuele aanpassing nodig zijn, maar ook De Poort moet worden aangepakt. Volgend schooljaar zal deze discussie verder worden uitgewerkt in concrete stappen.

### *Communicatie tussen bestuur en MR*

Het verbeteren van de communicatie tussen bestuur en MR is intensief besproken. Tijdens de aanstelling van de nieuwe directeur en de discussie omtrent de locatie Sytwinde heeft dit een deuk opgelopen. Ook volgend schooljaar zal hier een vervolg aan moeten worden gegeven.

### *Resultaat scholenonderzoek*

Er was discussie over de methode die gebruikt was bij het scholenonderzoek van RTL. Voor de volgende keer zal hier beter op worden geanticipeerd.

### *Het schoolplan*

Het schoolplan is inhoudelijk besproken en afgestemd met de MR.

### *Formatie van de school*

Elk jaar wordt de formatie besproken binnen de MR. Het personeelsgedeelte van de MR (pMR) heeft een instemmingsrecht. Door verschillende verschuivingen in het team is dit een lang traject geweest.

### *Inzet van humanistisch vormingsonderwijs (HVO)*

Naar aanleiding van een verzoek vanuit een ouder is er gekeken naar de mogelijkheid voor het aanbieden van humanistisch vormingsonderwijs op onze school. Op dit moment is het niet mogelijk, maar dit zal aan het begin van het schooljaar opnieuw bekeken worden.

### *Communicatie MR en achterban*

Een belangrijke informatiebron van de MR is haar achterban. Wij hebben gesproken over hoe de communicatie vanuit onze kant beter kan. In het vervolg zullen wij eerder het verslag delen en meer informatie delen via Winde Nieuws.

### *Nieuwsberichten lokale media*

Vanuit de MR is er de wens uitgesproken om meer media-aandacht te generen. De komst van een nieuwe directeur was hierin een mooi haakje.

### *Studiereis Canada*

De MR heeft navraag gedaan bij de GMR over de kosten van de studiereis naar Canada.

### *Actuele zaken die op school spelen*

Om goed op de hoogte te zijn van wat er speelt op school is er een vast punt aan de agenda van de MR vergadering toegevoegd waarin wij met elkaar bespreken wat er op school speelt.

### *Vakantierooster*

Dit is door de MR ongewijzigd vastgesteld.

### *Verslagen GMR*

Onze school maakt onderdeel uit van een scholengroep. De verschillende medezeggenschapsraden worden vertegenwoordigd door de GMR. Wanneer er een verslag van de GMR bespreken wij die in de MR.

## Budget

Ter ondersteuning van de MR ontvangen wij elk jaar een budget. De uitgaven bestaan uit een vast deel wat wij elke jaar moeten betalen en een flexibel deel waar wij als MR invulling aan kunnen geven. Het vaste deel bestaat onder andere uit de bijdrage voor de AOb en de kosten van de bankrekening. Dit schooljaar hebben wij het flexibele deel van de middelen vooral ingezet voor scholing en de aanschaf van veilige koffiebekers voor de leraren.

### Het overzicht van de uitgaven:

Omschrijving	Uitgaven (in euro's)
<b>Kosten zakelijke betaalrekening</b>	121,46
<b>Cadeaubonnen en bloemen afscheid MR leden</b>	69,90
<b>Bijdrage AOb</b>	477,95
<b>Cursus</b>	923,00
<b>Veilige koffiebekers voor de leraren</b>	159,60
<b>Zakboeken medezeggenschap WMS</b>	40,-

## Communicatie

Een duidelijk actiepoint voor de MR dit schooljaar was de communicatie richting u als achterban. Wij hebben dit schooljaar hier ook stappen in gezet. Onze website is aangepast en wij hebben ook meerdere keren een bijdrage geleverd aan de nieuwsbrief van de school. Ook hebben wij signalen en initiatieven vanuit de ouders en leraren besproken tijdens de MR vergaderingen.

Voor volgend schooljaar hebben wij het streven om na elke vergadering de notulen zo snel als mogelijk te publiceren op de website van de school.

Tijdens het schooljaar zijn er verschillende (in)formele contacten geweest met het bestuur, directie, het MT, de GMR, de OR, ouders en leraren. Dit is van belang om als MR goed te kunnen functioneren. Wij moedigen iedereen dan ook van harte aan om contact met ons op te nemen.